

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA I GMINY ul. A. Mickiewicza 2; 63-930 JUTROSIN tel. (065) 5471595 NIP 699-18-59-783 REGON 411539376	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Jutrosinie Informacja z wykonania planu finansowego za okres od początku roku do dnia 30 czerwca 2021 roku	Adresat: Burmistrz Miasta i Gminy w Jutrosinie URZĄD MIASTA I GMINY w JUTROSINIE Wpł. 20-07-2021
Numer identyfikacyjny REGON 411539376		

Nr 2708..... znak Nolek.

A.

Konto	Nazwa	Przychody		
		plan	wykonanie	%
740	Dotacje	312 000,00	156 000,00	50,00
RAZEM		312 000,00	156 000,00	50,00
stan środków na rachunku bankowym na początek okresu sprawozdawczego		825,00	54 475,91	--
OGÓŁEM		312 825,00	210 475,91	--

B.

Konto	Nazwa	Koszty i inne obciążenia		
		plan	wykonanie	%
401	Zużycie materiałów i energii	43 522,00	17 239,88	39,61
402	Usługi obce	18 000,00	4 749,25	26,38
404	Wynagrodzenia	198 600,00	90 394,52	45,52
405	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	49 678,00	22 936,25	46,17
409	Pozostałe koszty	2 200,00	917,00	41,68
RAZEM		312 000,00	136 236,90	43,67
Zakup opału		-	1 170,00	-
Zużycie opału		-	2 990,00	-
Zobowiązania dotyczące 2020 r.		-	53 679,83	-
Zobowiązania na dzień 30.06.2021 r.		-	0,00	-
stan środków na rachunku bankowym na koniec okresu sprawozdawczego		825,00	22 379,18	-
OGÓŁEM		312 825,00	210 475,91	-

**BIBLIOTEKA PUBLICZNA
MIASTA I GMINY**

ul. A. Mickiewicza 2; 63-930 JUTROSIN

tel. (065) 5471595

NIP 699-18-59-783 REGON 411539376

**Omówienie przychodów i kosztów
Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Jutrosinie
za I półrocze 2021 roku**

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Jutrosinie działa jako samorządowa instytucja kultury od 1 stycznia 2004 roku. Wpisana jest do rejestru wpisów do ewidencji instytucji kultury Miasto i Gmina Jutrosin pod numerem 2/2003. Instytucja ta służy zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, kulturalnych, oświatowych i informacyjnych mieszkańców Gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

Terenem jej działania jest Miasto i Gmina Jutrosin.

Struktura organizacyjna Biblioteki obejmuje dwie filie biblioteczne w Dubinie i Szkaradowie.

W bibliotece zatrudnione są na pełnych etatach:

- 2 osoby w bibliotece w Jutrosinie,
- 1 osoba w filii bibliotecznej w Dubinie,
- 1 osoba w filii bibliotecznej w Szkaradowie.

W 2021 roku z budżetu Miasta i Gminy w Jutrosinie została przyznana dotacja podmiotowa w wysokości **312 000,00 zł.** na bieżące funkcjonowanie instytucji i przekazana na rachunek BPMiG na dzień 30.06.2021 r. w kwocie **156 000,00 zł.**, co stanowi **50,00 %**.

W okresie sprawozdawczym budżet Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Jutrosinie został przeznaczony na:

• **Konto 401 Zużycie materiałów i energii:**

Zakup materiałów i wyposażenia (plan: 25 022,00 zł. wykonanie: 6 091,55 zł. 24,34 %)

- zakup podpałek oraz rękawic roboczych;
- zakup książek przeznaczonych na nagrody w organizowanych konkursach i imprezach kulturalno-czytelniczych, których celem jest rozwój czytelnictwa, możliwość bliższego spotkania z książką oraz poszerzenie wiedzy;
- zakup tonera;
- zakup książek na potrzeby dyrektora biblioteki;
- prenumeraty czasopism;
- prenumerata "Poradnika Instytucji Kultury" oraz czasopisma branżowego "Nowoczesna biblioteka";
- zakup zestawu słuchawek z mikrofonem;
- zakup środków dezynfekcyjnych i ochronnych ze względu na pandemię COVID-19;
- koszty zużycia opału.

Wyposażenie księgozbioru (plan: 16 000,00 zł. wykonanie: 10 525,86 zł. 65,79 %)

- zakup książek na wyposażenie księgozbioru.

Wyszczególnienie	biblioteka Jutrosin	filia biblioteczna Dubin	filia biblioteczna Szkaradowo
z budżetu	7 925,05 zł.	1 104,74 zł.	1 496,07 zł.
Razem:	7 925,05 zł.	1 104,74 zł.	1 496,07 zł.

Zakup energii (plan: 2 500,00 zł. wykonanie 622,47 zł. 24,90 %)

- koszty zużycia i dystrybucji energii elektrycznej.

- **Konto 402 Usługi obce:**

Usługi remontowe (plan: 7 000,00 zł. wykonanie: 492,00 zł. 7,03 %)

- czyszczenie pieca kaflowego oraz wymiana ruszt.

Usługi telekomunikacyjne (plan: 4 000,00 zł. wykonanie: 1 967,10 zł. 49,18 %)

- opłaty za abonament i rozmowy telefoniczne służbowe oraz za abonament na usługi internetowe.

Pozostałe usługi obce (plan: 7 000,00 zł. wykonanie: 2 290,15 zł. 32,72 %)

- prowizje bankowe;
- opłata za obsługę Inspektora Danych Osobowych;
- abonament RTV za rok 2021;
- koszty dostawy prasy, pakowania i wysyłki;
- wykonanie pieczętki;
- przedłużenie licencji na oprogramowanie antywirusowe;
- opłata za odnowienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- dorobienie kluczy.

- **Konto 404 Wynagrodzenia:**

Wynagrodzenia osobowe (plan: 195 600,00 zł. Wykonanie: 90 394,52 zł. 46,21 %/)

- wynagrodzenia osobowe pracowników BPMiG w Jutrosinie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Wynagrodzenia bezosobowe (plan: 3 000,00 zł. wykonanie: 0,00 zł. 0,00 %)

Wykonanie planu finansowego zaplanowano na II półrocze 2021 roku.

- **Konto 405 Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia:**

Składki na ubezpieczenie społeczne i FP (plan: 39 900,00 zł. wykonanie: 17 636,25 zł. 44,20 %).

Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (plan: 6 978,00 zł. wykonanie: 5 300,00 zł. 75,95 %)

- odpis na ZFŚS w przeliczeniu na cztery pełne etaty i trzech emerytów.

Szkolenia pracowników (plan: 500,00 zł. wykonanie: 0,00 zł. 0,00 %)

Wykonanie planu finansowego zaplanowano na II półrocze 2021 roku.

Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający (plan: 2 300,00 zł. wykonanie: 0,00 zł. 0,00%)

Brak wydatków na tym koncie spowodowany jest nie przystąpieniem żadnego z pracowników do Pracowniczych Planów Kapitałowych.

- **Konto 409 Pozostałe koszty:**

Podróże służbowe krajowe (plan: 500,00 zł. wykonanie: 0,00 zł. 0,00%)

Wykonanie planu finansowego zaplanowano na II półrocze 2021 roku.

Ubezpieczenia (plan: 1 200,00 zł. Wykonanie: 917,00 zł. 76,42 %)

- koszty opłaty składki ubezpieczeniowej majątku i OC.

Koszty reklamy (plan: 500,00 zł. wykonanie: 0,00 zł. 0,00%)

Wykonanie planu finansowego zaplanowano na II półrocze 2021 roku.

Na dzień 30 czerwca 2021 roku w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy w Jutrosinie:

- nie wystąpiły należności wymagalne i niewymagalne oraz zobowiązania wymagalne i niewymagalne.

Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym
dnia21...07...2021.....

.....
podpis
SKARBNIK
Miasta i Gminy
Grażyna Niedbala

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Kapała

Sporządził

65 5471 211

telefon

2021- 07 - 20

rok m-c dzień

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Jutrosinie
Kamila Malecha
mgr Kamila Malecha

Kierownik jednostki