|  |
| --- |
| **OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO ANIMATORA SPORTU W 2021 R.**  **Burmistrz Miasta i Gminy w Jutrosinie ogłasza nabór kandydatów na stanowisko Animatora Sportu na obiekcie ORLIK przy ul. Sportowej 12 w Jutrosinie** |
| **I. Warunki pracy:**  1. Forma i okres zatrudnienia – umowa zlecenie zawarta na 8 miesięcy:  **od 01.04.2021r. – 30.11.2021r.** 2. Praca w godzinach popołudniowych - od godz.15.00 w dni robocze oraz weekendy, według ustalonego harmonogramu. 3. Minimalna miesięczna liczba godzin i wynagrodzenie - w ramach projektu zostaną zatrudnione 2 osoby, w przypadku braku chętnych zostanie zatrudniona 1 osoba.  1) Wynagrodzenie w przypadku zatrudnienia Animatora na obiekcie sportowym wyniesie:  **1.500,00 zł. brutto miesięcznie**.  2) Ilość godzin do realizacji na orliku:  **40 godzin** zajęć sportowych w każdym miesiącu na obiekcie ORLIK przy ul. Sportowej 12  w Jutrosinie udokumentowanych dziennikiem zajęć- w przypadku zatrudnienia 1 Animatora na obiekcie  **80 godzin** zajęć sportowych w każdym miesiącu na obiekcie ORLIK przy ul. Sportowej 12  w Jutrosinie udokumentowanych dziennikiem zajęć- w przypadku zatrudnienia 2 Animatorów na obiekcie.  **II. Wymagania niezbędne:**1. ukończony 18 rok życia i posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych; 2. posiadanie kwalifikacji i uprawnień do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo- rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. m.in. instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego,  3. niekaralność za przestępstwa umyślne; 4. udokumentowana praca z dziećmi i młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera lub instruktora sportu.  **III. Podstawowe zadania animatora:**  1. organizacja oraz prowadzenie regularnych zajęć i imprez sportowych dla różnych grup wiekowych i społecznych w szczególności dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych, rodzin zgodnie z miesięcznym oraz rocznym harmonogramem pracy; 2. współpraca ze szkołami, z klubami sportowymi i innymi organizacjami pozarządowymi; 3. przeprowadzenie akcji promocyjnych, w tym organizacja imprez i wydarzeń sportowych dla społeczności lokalnej promujących zdrowy styl życia, sprzyjających włączeniu społecznemu; 4. zaangażowanie wolontariuszy w działania realizowane w ramach projektu; 5. promowanie systematycznego uczestnictwa w sporcie, jako formy przeciwdziałania zjawiskom agresji i patologii wśród dzieci i młodzieży; 6. przygotowanie raportów miesięcznych uwzględniających liczbę biorących udział w zajęciach, do 5 każdego miesiąca;  7. przygotowanie rocznego raportu pracy; 8. posiadanie aktywnego numeru telefonu wykorzystywanego do kontaktu z animatorem  i podanie go do publicznej wiadomości;  9. zamieszczanie wszelkich informacji dotyczących realizowanego programu na tablicy informacyjnej na terenie obiektu, na których realizowany jest projekt.  **IV. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**  1. CV wraz załącznikiem nr 1 – załącznik nr 1 2. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie oraz uprawnienia trenerskie  i instruktorskie, 3. Kserokopie dokumentów poświadczających dodatkowe kwalifikacje; 4. Program planowanych do realizacji przez Animatora działań – załącznik nr 2 5. Oświadczenia kandydata - załącznik nr 3 1) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań animatora 2) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych. 3) o niekaralności, w tym o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSTPS). 4) dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych  **V. Informacje dodatkowe:**  1. Szczegółowy zakres obowiązków animatora na danym obiekcie zostanie określony przez gospodarza obiektu.  **VI. Terminy i miejsce składania dokumentów:**  1. Oferty proszę składać **do dnia 5 marca 2021 r**. w Urzędzie Miasta i Gminy w Jutrosinie,  ul. Rynek 26, pok. 3, parter, z dopiskiem „Animator Sportu” (decyduje data wpływu).  2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. 3. Dokumentów nie odsyłamy. 4. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta  i Gminy w Jutrosinie. Na wybór kandydata wpływ będą miały: kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i kompetencje oraz przedstawiony plan działań o charakterze sportowym oraz społecznym (integrujących i aktywizujących społeczność lokalną).  **Klauzula informacyjna RODO** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia  27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że: 1) Administratorem danych osobowych kandydatów podanych w dokumentach rekrutacyjnych jest Burmistrz Miasta i Gminy w Jutrosinie, ul. Rynek 26, 63-930 Jutrosin, nr tel. 65 5471419, e-mail: umig@jutrosin.eu 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: **radcaplociniczak@poczta.onet.pl  lub telefonicznie pod numerem: 601852518.** 3) Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane dla potrzeb udziału w procesie rekrutacyjnym dotyczącym stanowiska Animator Sportu. 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. 5) Przetwarzanie podanych danych osobowych w toku obecnej rekrutacji odbywa się w oparciu o dobrowolnie wyrażoną zgodę. 6) Kandydat ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia  o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania procesu rekrutacji na stanowisko Animator Sportu. 8) Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym odbiorcom, ani do państw trzecich/organizacji międzynarodowych. 9) Dane osobowe kandydatów nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu. 10) Kandydatowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa/Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |