**ZGŁOSZENIE URODZENIA DZIECKA**

**Wymagane dokumenty:**

Zgłoszenia należy dokonać w ciągu 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia, a gdy dziecko urodziło się martwe - w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia, przedkładając jednocześnie następujące dokumenty:

- **dowód osobisty lub paszport osoby zgłaszającej urodzenie** - do wglądu;

Ponadto jeżeli posiadacie Państwo:

**-** **odpis skrócony aktu małżeństwa** (jeżeli związek małżeński zawarty został poza Jutrosinem) - przy zgłoszeniu urodzenia dziecka z małżeństwa,

- odpis skrócony aktu urodzenia matki (jeżeli matka dziecka urodziła się poza Jutrosinem) - gdy stan cywilny matki dziecka to panna,

- odpis skrócony aktu małżeństwa (jeżeli związek małżeński zawarty został poza Jutrosinem) z adnotacją o rozwiązaniu małżeństwa lub orzeczonej separacji - gdy stan cywilny matki dziecka to rozwiedziona lub pozostająca w separacji, bądź sentencję prawomocnego wyroku rozwodowego lub orzeczonej separacji,

- odpis skrócony aktu małżeństwa i skrócony odpis aktu zgonu męża (jeżeli zdarzenia te miały miejsce poza Jutrosinem) - gdy stan cywilny matki dziecka to wdowa

**to prosimy o zabranie tych dokumentów do urzędu, ponieważ umożliwi to skrócenie czasu załatwiania Państwa sprawy.**

Podstawą sporządzenia aktu urodzenia jest karta urodzenia lub karta martwego urodzenia przekazane przez podmiot wykonujący działalność leczniczą.

**Opłaty:**

Sporządzenie aktu urodzenia jest wolne od opłat.

**Termin i sposób załatwienia:**

Sporządzenie aktu urodzenia dziecka następuje niezwłocznie.

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2224 z późn.zm.),

- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.).

**Inne informacje:**

Do zgłoszenia urodzenia dziecka zobowiązani są w kolejności:

* matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych,
* matka lub ojciec dziecka, którzy ukończyli 16 lat, jeżeli posiadają ograniczoną zdolność do czynności prawnych,
* w pozostałych przypadkach zgłoszenia urodzenia dokonują przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki,
* zgłoszenia urodzenia można dokonać przez pełnomocnika - pełnomocnik musi przedłożyć swój dowód osobisty oraz pisemne upoważnienie od rodziców dziecka ze wskazaniem imienia/imion, jakie swemu dziecku nadają. Matka niezamężna powinna ponadto wskazać imię ojca dziecka.

Numer PESEL będzie można otrzymać po dokonaniu zgłoszenia urodzenia.

**Miejsce załatwienia sprawy:**

Urząd Stanu Cywilnego, ul. Rynek 26, 63-930 Jutrosin, pok. nr 1, tel.: (65) 5471 188,
adres e-mail: usc@jutrosin.eu, osoba odpowiedzialna – Beata Rzeźnik.